

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN VAN STRIJKDIENST.BE GCV

I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.

Algemene voorwaarden van Strijkdienst.be (Gewone Commanditaire Vennootschap), gevestigd te Middelmolenlaan 86, 2100 Deurne , RPR Antwerpen 0875106086 en met erkenning dienstencheques bij RVA: 01850 dd 29/08/2005. Verder genoemd strijkdienst.be

Artikel 2.

- a) Deze leveringsvoorwaarden liggen voor iedere belanghebbende ter beschikking in elk vestiging van Strijkdienst.be.
- b) Een exemplaar van deze leveringsvoorwaarden wordt in elk geval door het bedrijf aan de klant overhandigd op het eerste verzoek van deze.
- c) Deze leveringsvoorwaarden liggen voor iedere belanghebbende verder nog ter beschikking op de website www.strikdienst.be
- d) Onder "klant" wordt verstaan : iedere privépersoon die goederen aanbiedt (of laat aanbieden) ter behandeling door strikdienst.be

Artikel 3.

Door gebruik te maken van de diensten van Strijkdienst.be, aanvaardt de klant deze leveringsvoorwaarden.

II. VERPLICHTINGEN VAN STRIJKDIENST.BE

Artikel 4.

Strijkdienst.be is verplicht de haar verstrekte opdrachten vakkundig en binnen een redelijke termijn te verrichten. Bij ontvangst van de te behandelen stukken, wordt er aan de klant een afgiftebon overhandigd met vermelding van de afgifte datum en verwijzing naar de algemene leveringsvoorwaarden.

Artikel 5.

Strijkdienst.be is aansprakelijk voor alle door haar veroorzaakte schade aan, of verlies van, ter behandeling gegeven goederen, voor zover bij deze algemene leveringsvoorwaarden niet anders wordt bepaald.

III. AANBEVELINGEN VOOR EN VERPLICHTINGEN VAN DE KLANT

Artikel 6.

- a) De klant is verplicht met oog op de wettelijke verplichtingen i.v.m. dienstencheques waaraan strikdienst zich moet houden, zijn naam en adres alsook elke wijziging hieromtrent kenbaar te maken aan strikdienst.be.
- b) De te strijken goederen moeten hygiënisch gewassen en volledig droog afgegeven worden in de door strikdienst voorziene mand, zodat er niets kan verloren gaan of beschadigd worden.
- c) De klant mag enkel kleding aanbieden die mag gewassen en gestreken worden.
- d) De klant mag geen beroepskledij en of textiel aanbieden om te strijken. Boetes aan het adres van strikdienst.be die voortvloeiend uit het behandelen van beroepskledij zijn volledig voor rekening van de klant.

Aansprakelijkheidsbeperkingen en voorbehoud :

- e) De klant mag een inhoudslijst invullen (blanco versie kan gedownload worden via www.strijkdienst.be) van wat er in zijn strijkmand zit. Indien er geen lijst meegegeven wordt is enkel de telling van strijkdienst.be van toepassing bij een geschil.
- f) Kledij die niet hygiënisch proper aangeleverd wordt zal niet worden gestreken, de extra administratietijd zal worden doorgerekend aan de klant.
- g) Strijkdienst.be kan niet aansprakelijk gesteld worden ingeval de aangeboden goederen, omwille van hun, op het eerste zicht, niet waarneembare aard of samenstelling, of omwille van een, op het eerste zicht, niet waarneembaar gebrek, beschadigd zouden worden door een normaal behandelingsproces.
- h) Goederen die volgens de klant van een bijzondere waarde zijn, moeten door de klant worden voorzien van een waarschuwingsnota voor de strijkster, Ingeval deze verplichting niet in acht wordt genomen, kan strijkdienst.be niet verantwoordelijk gesteld worden ingeval deze goederen door een normaal behandelingsproces zouden worden beschadigd.
- i) De klant dient goederen die niet van hem zijn en zich toch bevinden in zijn wasmand zonder verwijl terug te brengen naar strijkdienst.be.
- j) Kledingstukken die volgens het samenstellingsetiket en onderhoudslabel niet geschikt zijn voor thuiswas worden volledig op risico van de klant behandeld.

IV. TARIEVEN EN BETALINGEN

Artikel 7.

Het in behandeling geven van goederen, impliceert dat de klant de tarieven uitgedrukt in minuten verwerkingstijd van strijkdienst.be aanvaardt. De rekening word steeds afgerond naar boven per dienstencheque (60 minuten), eventueel krediet na betaling kan opgebruikt worden bij een volgende strijk en dit op voorwaarde dat de klant de rekening waarop het openstaande krediet vermeld staat samen met een nieuwe strijkopdracht bezorgt aan strijkdienst.be

Artikel 8.

Tenzij anders overeengekomen kan het aflevering van goederen aan de klant alleen geschieden tegen contante betaling door middel van papieren dienstencheques waarvan de geldigheidsdatum op het moment van afhaling niet is verlopen.

Bij wanbetaling, onbestelbaarheid van goederen, en niet-afhalen van goederen door de klant, worden de goederen eigendom van strijkdienst.be mits er 6 maanden zijn verlopen na afgifte van de goederen aan strijkdienst.be en dit zonder enige compensatie.

V. KLACHTEN

Artikel 9.

- a) Klachten van de klant, ingeval van verlies, verkeerde behandeling, of beschadiging van goederen, dienen binnen de 7 kalenderdagen na terugname van de goederen, te gebeuren, per aangetekend schrijven aan strijkdienst.be, Middelmolenlaan 86, 2100 Deurne. Een schriftelijke klacht van de klant, door de textielverzorger voor ontvangst ondertekend, geldt als dusdanig.
- b) Met het verstrijken van deze termijn kan een klacht worden geweigerd.
- c) Het recht op klacht vervalt als de goederen niet vergezeld worden van de originele verpakking waarin strijkdienst.be de goederen heeft overhandigd aan de klant alsook de bons die de verpakking vergezelden.
- d) Het recht op klacht vervalt als de goederen na terugontvangst gebruikt zijn.
- e) De klant moet het verkeerd behandelde of beschadigde stuk voorleggen tegen ontvangstbewijs.

Artikel 10.

Bij verlies van goederen geldt er een wachttijd van 30 kalenderdagen na aangifte van de klacht alvorens strijkdienst over zal gaan tot eventuele schadevergoeding

VI. SCHADEVERGOEDINGEN

Artikel 11.

Wanneer de klacht van een klant over verkeerde behandeling, beschadiging of verlies van een stuk gegrond en ontvankelijk blijkt, staat strijkdienst.be in voor herstel, vervanging of schadevergoeding.

Artikel 12.

- a) Schadevergoeding voor verlies van een stuk zal berekend worden op de aankoopprijs van een gelijkaardig stuk van kwaliteit als normaal voorkomend in het aanbod van de klant en dit met een maximum van 50€ per artikel en maximaal 250€ voor alle kleding die in 1 strijkmand werd aangeboden.
- b) Schadevergoeding voor een beschadigd stuk zal berekend worden naar rato van de restwaarde ervan bij het in behandeling geven en op basis van de aankoopprijs van het stuk en dit met een maximum van 50€ per artikel en maximaal 250€ voor alle kleding die in 1 strijkmand werd aangeboden.

Artikel 13.

Als slechts een deel van een geheel ter behandeling is gegeven (vb. enkel de pantalon van een herenpak), kan er slechts sprake zijn van schadevergoeding van het in behandeling gegeven deel, en niet van het geheel.

Artikel 14.

Ingeval strijkdienst.be en de klant niet tot een overeenkomst komen over herstel, vervanging of schadevergoeding van een beschadigd of verloren stuk zijn met uitsluiting van andere rechtsinstanties bevoegd de rechtbanken (met inbegrip van de vrederechten) van het Gerechtelijk arrondissement Antwerpen..